

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Верхне-Моховичская основная школа Демидовского района Смоленской области

СОГЛАСОВАНА

И.о. начальник отдела по образованию
МО «Демидовский район» Смоленской
области

В.В. Мещанинова  22.12.2022.



СОГЛАСОВАНА


Совет школы

(протокол от 22.12.2022 № 4)

УТВЕРЖДЕНА

приказом по МБОУ Верхне-
Моховичская ОШ

от 22.12.2022 № 70 о/д

Н.А. Шамкова  директор школы



УТВЕРЖДЕНА

Программа развития МБОУ Верхне-Моховичская ОШ Демидовского района Смоленской области на 2023–2026 годы

Паспорт программы развития

| | |
|--|---|
| <p>Полное наименование организации</p> | <p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Верхне-Моховичская основная школа Демидовского района Смоленской области</p> |
| <p>Документы, послужившие основанием для разработки программы развития</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. 2. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16). 3. Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы, утвержденная указом Президента РФ от 09.05.2017 № 203. 4. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р. 5. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р. 6. Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (ФГОС-2021). 7. Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (ФГОС-2021). |
| <p>Сведения разработчиках</p> | <p>о Ответственные: Шамкова Наталья Александровна, директор школы Рабочая группа в составе, утвержденном приказом № 55 от 25.10.2022</p> |

| | |
|--|--|
| <p>Цели программы развития</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение конкурентных преимуществ школы как образовательной организации, ориентированной на создание условий для формирования успешной личности ученика. 2. Цифровизация образовательной деятельности, делопроизводства. 3. Внедрение ФГОС-2021 и проведение внутреннего мониторинга соответствия аккредитационным показателям. 4. Внедрение ФООП и корректировка образовательного процесса в соответствии с ними, в том числе развитие воспитательной работы. 5. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учётом потребностей и возможностей детей. 6. Повышение уровня безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации |
| <p>Комплексные задачи программы развития</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Создание системы сетевого взаимодействия со спортивными организациями, профессиональными заведениями, организациями сферы культуры, чтобы расширить перечень предлагаемых услуг и повысить качество уже оказываемых, помочь обучающимся в выборе будущей специальности. 2. Расширение образовательных возможностей для обучающихся через многопрофильность и вариативность образовательных программ общего и дополнительного образования. 3. Оптимизация системы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения с целью повышения эффективности их использования. 4. Цифровизация системы управления образовательной организацией. 5. Создание востребованной воспитательной системы для реализации современной молодежной политики. 6. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей. |

| | |
|--|---|
| <p>Основные направления развития организации</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Применение ФООП при разработке ООП и организации образовательного процесса. 2. Взаимодействию с детскими общественными объединениями и усиление воспитательной работы школы. 3. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям. 4. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей 5. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации. 6. Усиление антитеррористической защищенности организации |
| <p>Период реализации программы развития</p> | <p>С 2023 года по 2026 год – 4 года</p> |
| <p>Порядок финансирования программы развития</p> | <p>Средства субсидии на муниципальное задание. Целевые субсидии. Средства от приносящей доход деятельности</p> |
| <p>Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы</p> | <p>Успешно применяются ФООП, в том числе в качестве альтернативы ООП школы.</p> <p>Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования.</p> <p>Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет обучающихся и родителей минимум на 90%.</p> <p>100% обучающихся включено в систему дополнительного образования школы.</p> <p>100 % классных руководителей прошло обучение по программам, связанным с классным руководством.</p> <p>В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса.</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>Увеличилось число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.</p> <p>100 % педагогов обучилось по программам для работы с детьми с ОВЗ.</p> <p>Отсутствует количество несчастных случаев с работниками и детьми.</p> <p>Отсутствуют происшествия, произошедшие на территории организации</p> |
| <p>Ожидаемые результаты реализации программы</p> | <p>Обеспечивается качество общего и дополнительного образования, соответствующего ФГОС, ФООП, социальному заказу, возможностям и потребностям обучающихся.</p> <p>Расширился перечень дополнительных образовательных услуг, предоставляемых обучающимся.</p> <p>Организовано предпрофильное обучение на основе сетевого взаимодействия образовательных учреждений.</p> <p>Стабильные положительные результаты, достигнутые обучающимися в ходе государственной итоговой аттестации.</p> <p>Готовность выпускников школы к дальнейшему обучению и деятельности в современной высокотехнологической экономике.</p> <p>Выросло количество и масштабы социально-позитивных инициатив со стороны обучающихся.</p> <p>Педагоги овладели цифровыми ресурсами, необходимыми для успешного решения задач современного образования в условиях ФГОС.</p> <p>Создана эффективная система информационного обеспечения образовательного процесса.</p> |
| <p>Контроль реализации программы развития</p> | <p>Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом директора школы.</p> |

| | |
|--|---|
| | Корректировку программы развития осуществляет директор школы. |
|--|---|

Информационная справка об организации

Школа осуществляет деятельность в соответствии с Законом РФ «Об образовании», типовым положением «Об общеобразовательном учреждении», Уставом МБОУ Верхне-Моховичская ОШ Демидовского района Смоленской области и локальными актами. Органом общественно – государственного самоуправления в школе является Совет школы, состоящий из родителей, педагогов, обучающихся.

Школа располагается на земельном участке общей площадью 2500 кв.м

. Здание школы типовое, двухэтажное. общей площадью 1274 кв.м.

Материально-техническая база школы соответствует современным требованиям: в школе имеются 10 оборудованных учебных кабинета, компьютерный класс, библиотека, спортивный зал, **баскетбольная** площадка, столовая, комбинированная мастерская, помещение для дошкольной группы.

На школьной территории расположен учебно-опытный участок площадью 800 кв.м.

Социальная среда школы

Социум школы представляет собой микро- и макросреду. Микросреду составляют семьи воспитанников и обучающихся. Статистические сведения о социальном статусе семей свидетельствуют о наличии многодетных и социально незащищенных семей.

Макросреду или макроокружение представляют различные организации, взаимодействие с которыми позволяет реализовать модель, основанную на интегративной связи образования, науки и социальных структур. В соседних населенных пунктах находятся другие общеобразовательные организации, техникум отраслевых технологий, спортивная школа, дом детского творчества, **музыкальная школа**.

Соседство со школами заставляет развиваться, чтобы быть конкурентоспособными, но при этом не терять своей уникальности. Сотрудничество со **спортивной школой** позволяет обеспечить возможность получения дополнительного образования, реализовать индивидуально-дифференцированный подход к развитию детей, удовлетворить потребность детей в двигательной активности.

Школа располагается в сельской местности, на территории Заборьевского сельского поселения. Инфраструктуру составляют: сельская библиотека, сельский дом культуры, торговые точки, медпункт. На территории Заборьевского сельского поселения расположен СПК «Моховичи».

Родители обучающихся школы работают в различных сферах социально-культурного быта села и района. Часть родителей не работают.

Семьи детей, обучающихся в школе, занимают разное социальное положение, имеют различную специфику и разный социальный статус, а поэтому контингент обучающихся разнообразен.

В связи с демографической ситуацией в стране в школе произошло уменьшение количества обучающихся, в школе обучаются дети разных национальностей.

Количество обучающихся школы в последние годы составляет 25-30 обучающихся.

При школе с 2007 года функционирует дошкольная группа, рассчитанная на 11 воспитанников.

Особенности образовательного процесса

Школа осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общеобразовательных программ трех уровней образования:

- ✦ дошкольного общего образования
- ✦ начальное общее образование (нормативный срок обучения 4 года);
- ✦ основное общее образование (нормативный срок обучения 5 лет);

В Школе установлена 5-дневная неделя для учащихся 1-9 классов в соответствии с учебным планом.

Продолжительность учебного года в Школе на первой, второй и третьей ступенях общего образования составляет не менее 34 недель, в первом классе – 33 недели.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Продолжительность каникулярного времени в течение учебного года для обучающихся первого класса составляет не менее 37 дней.

Учебные занятия в Школе проводятся в одну смену и начинаются в 09.00 часов. Продолжительность урока во 2-9 классах – 40 минут. В первом классе ступенчатый режим занятий.

Во второй половине дня проводятся индивидуальные консультации, работают кружки, секции, проводятся общешкольные творческие дела и дела классов.

Для осуществления образовательного процесса школа разрабатывает и утверждает годовой учебный план, годовой календарный учебный график и расписание учебных занятий.

Учебный план отражает современные тенденции обновления содержания образования, опираясь на концепцию модернизации российского образования, на федеральном и региональном уровнях.

Основой учебного плана школы является осуществление принципа преемственности на всех уровнях обучения.

Учебная нагрузка обучающихся определяется санитарно-эпидемиологическими нормами и правилами.

Результативность обучения.

Успеваемость и качество обучения обучающихся школы стабильны: успеваемость составляет от 100 % до 100%, качество - 23% – 30%).

Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов.

Общее количество работников – 22 человека. Из них 10 – учителей, 2 – воспитателя дошкольной группы, 10 – непедагогические работники.

| Образование, кол-во работников | Наличие квалификационных категорий у педагогических работников | Стаж работы, кол-во работников |
|--|--|--|
| Высшее – 12 чел (все педагогические работники) Среднее специальное – 10 (иной персонал) | Первая – 12 чел. | до 5 лет – 0 чел. 10-15 лет – 4 чел. Свыше 25лет – 18 чел. |

Среди педагогического состава есть учителя, отмеченные наградами:

- Почетная грамота Министерства образования РФ – 3 работника;

На данный момент школа полностью укомплектована для реализации образовательных программ общего образования. На момент завершения программы школа должна создать материально-технические ресурсы для реализации программ дополнительного образования по следующим направлениям: физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой, художественной.

Основания для разработки программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития школы на 2016-2021 годы;
- потенциал развития школы на основе SWOT–анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития школы по итогам SWOT-анализа

| | |
|---|--|
| Оценка актуального состояния внутреннего потенциала | Оценка перспектив развития в соответствии с изменениями внешнего окружения |
|---|--|

| Сильные стороны (S) | Слабые стороны (W) | Благоприятные возможности (O) | Угрозы (T) |
|--|--|---|--|
| Высокий уровень профессиональной подготовки преподавателей | Слабая материально-техническая база | Есть предложения по сетевому взаимодействию | Расширяется конкурентная среда |
| Учебный план имеет разнообразную вариативную часть | Недостаточное количество учащихся в классах | Есть спрос на предпрофильное образование | Период демографического спада в регионе |
| Развита система организации проектно-исследовательской деятельности школьников | Нет эффективного механизма оказания платных услуг | Школа часто участвует в спортивно-оздоровительных мероприятиях различного уровня | Недостаточное финансирование дополнительного образования |
| Школьники успешно участвуют в районных, областных всероссийских олимпиадах, конкурсах, конференциях различной направленности | Библиотечный фонд укомплектован недостаточно, нет новых поступлений, в т. ч. электронных изданий | Школа выстроила систему взаимодействия школы с государственными и общественными организациями | Школа полностью зависит от бюджетного финансирования в условиях экономической нестабильности |
| Школа расположена вблизи районного центра | Нет школьной маркетинговой стратегии | Школа участвует в конкурсах | Слабый спрос на культурные мероприятия |
| ... | ... | ... | ... |

Основные направления развития организации

1. Внедрение ФГОС-2021 и переход на ФООП.

Создание рабочей группы по обеспечению перехода на применение ФООП. Обеспечение соответствия материально-технической базы новым требованиям стандартов. Корректировка всех ООП с учетом ФООП.

2. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям. Проводить периодическую внутреннюю проверку школы на соответствие аккредитационным показателям. Если выявятся несоответствия, провести мероприятия по их устранению.

Перераспределить работу по организации и контролю воспитательной деятельности школы с учетом должностных обязанностей. Разработать планы работы, скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости).

4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

Повысить эффективность системы дополнительного образования. Принять участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).

5. Участия в проекте Минпросвещения «Школьный театр».

Определить, в каком формате организовать школьный театр. Разработать и утвердить образовательную программу, сопутствующие документы, в том числе скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости).

6. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Реализация государственной политики в сфере цифровой трансформации образовательной организации и развития цифровой образовательной среды. Внедрение электронного документооборота.

7. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализировать локальные нормативные акты школы в сфере охраны труда. Разработать, утвердить и планомерно осуществлять мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проводить специальную оценку условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- модернизировать оборудование и технологические процессы на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;
- обустроить новые или реконструировать имеющиеся места отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

8. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

9. Оптимизация работы кадровых ресурсов.

Оценить количество работников, которых могут призвать на военную службу по мобилизации. Определить схему перераспределения обязанностей работников, которых могут призвать на службу. Разработать план мероприятий по минимизации рисков для образовательного процесса в случае призыва работников на военную службу по мобилизации.

10. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся.

Провести мониторинг состояния степени адаптации обучающихся-иностранцев и на его основе разработать план мероприятий по улучшению адаптации и интеграции детей в образовательный процесс школы. Запланировать диагностические периоды с целью контроля реализации плана мероприятий.

Мероприятия по реализации программы развития

| № п/п | Мероприятие | Ответственный | Срок | Результат | Выполнение |
|--|--|----------------|-------------------|---|------------|
| 1. Переход на ФООП | | | | | |
| 1 | Создание рабочей группы по корректировке ООП в связи с переходом на ФООП | Директор | Январь 2023 | Приказ о создании рабочей группы | |
| 2 | Проведение педсовета, посвященного переходу на ФООП | Директор | Февраль 2023 | Протокол | |
| 3 | Разработка проектов ООП по ФООП | Рабочая группа | Май – август 2023 | Протоколы заседаний рабочей группы, проекты ООП | |
| 4 | Утверждение новых ФООП НОО и ООО | Директор | Август 2023 | Новые ФООП НОО и ООО | |
| 2. Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям | | | | | |
| 1 | Совещание при директоре | Директор | Январь 2023 | Протокол | |

| | | | | | |
|---|--|------------------------------|-------------------|---------------------------------------|--|
| 2 | Проведение внутреннего аудита на соответствие школы аккредитационным показателям | Заместитель директора по УВР | Февраль 2023 | Акт внутреннего аудита | |
| 3 | Совещание при директоре и разработка мер по устранению выявленных нарушений | Директор | Февраль-март 2023 | Протокол Приказ об утверждении мер | |
| 4 | Реализация плана мер по устранению выявленных нарушений | Заместитель директора по УВР | Март 2023 | Аналитическая справка | |

3. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей

| | | | | | |
|---|--|---|-------------------|---|--|
| 1 | Анализ востребованности и дополнительного образования | Заместитель директора по УВР | Январь-март 2023 | Анкетирование и опрос родителей | |
| 2 | Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать | Директор | Апрель 2023 | Протокол заседания педсовета | |
| 3 | Разработка программ дополнительного образования | Заместитель директора по УВР Педагог дополнительного образования | Май – август 2023 | Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования | |

| | | | | | |
|---|--|----------|-----------|------------------------------|--|
| 4 | Проведение педсовета с целью определения, как школа может участвовать в реализации госпрограмм | Директор | Март 2023 | Протокол заседания педсовета | |
|---|--|----------|-----------|------------------------------|--|

5. Участие в проекте «Школьный театр»

| | | | | | |
|---|--|--------------------------------------|--------------------|----------|--|
| 1 | Совещание при директоре | Директор | Февраль 2023 | Протокол | |
| 2 | Разработка образовательных программ для школьного театра | Педагоги дополнительного образования | Март – август 2023 | ОП ДОбр | |
| 3 | Реализация школьного театра и мониторинг результатов | Педагоги дополнительного образования | 2023 – 2026 | Журналы | |

6. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации

| | | | | | |
|---|--|----------|-----------|---------------------------------------|--|
| 1 | Составление плана развития цифровой инфраструктуры школы | Директор | Март 2023 | План развития цифровой инфраструктуры | |
| 2 | Направление на обучение работников цифровым компетенциям | Директор | Май 2023 | Приказ | |
| 3 | Закупка и установка нового оборудования по плану | Директор | 2023 год | Акты приемки | |

7. Совершенствование системы охраны труда

| | | | | | |
|---|--|----------|-----------|----------|--|
| 1 | Проведение совещания с целью планирования развития | Директор | Март 2023 | Протокол | |
|---|--|----------|-----------|----------|--|

| | | | | | |
|--|--|----------|-----------------------|--|-----|
| | системы охраны труда в школе | | | | |
| 2 | Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда | Директор | Март 2023 | Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда | |
| 8. Усиление антитеррористической защищенности организации | | | | | |
| 1 | Определение основных положений проведения в школе работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля | Директор | Первое полугодие 2023 | Приказы Локальные нормативные акты школы | |
| 2 | Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности | Директор | Апрель 2023 | Утвержденные планы | |
| 3 | Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ | Директор | Ежегодно в феврале | Утвержденные планы | |
| 4 | Планирование внедрения интегрированной системы безопасности | Директор | Второе полугодие 2023 | Утвержденный план внедрения | |
| ... | ... | ... | ... | ... | ... |

| 9. Оптимизация работы кадровых ресурсов | | | | | |
|---|--|--------------------------------------|--------------|---------------------|--|
| 1 | Совещание при директоре | Директор | Январь 2023 | Протокол | |
| 2 | Разработка схемы перераспределения обязанностей работников, попадающих под условия мобилизации | Директор | Февраль 2023 | Схема | |
| 3 | Корректировка плана повышения квалификации работников | Зам.директора по УВР | Февраль 2023 | План | |
| 10. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся | | | | | |
| 1 | Выявление проблем адаптации учащихся-иностранцев | Классные руководители, зам.директора | Январь 2023 | Доклад на совещании | |
| 2 | Разработка плана мероприятий по адаптации на 2023/24 уч.год | Классные руководители, зам.директора | Февраль 2023 | План | |

Механизмы реализации программы развития школы

1. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота.
2. Интеграция в образовательном процессе урочной, внеурочной и профориентационной деятельности.
3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами школы, существующими в нем процессами.
4. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.

5. Организация стажировок и повышения квалификации педагогических работников, обмена опытом.

6. Обновление материально-технического оснащения школы.

7. Совершенствование системы мониторинга, статистики и оценки качества образования.

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг через обновление структуры и содержания образовательного процесса с учетом внедрения инновационных подходов.

2. Информатизация образовательного процесса и управления, делопроизводства.

3. Расширение перечня образовательных возможностей, социально-образовательных партнерств.

4. Создание эффективной профильной системы обучения и развитие проектной деятельности обучающихся.

5. Повышение эффективности системы по работе с одаренными и талантливыми детьми.

6. Повышение профессиональной компетентности педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.

7. Уменьшение замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

Критерии и показатели оценки реализации программы развития

| Направления развития организации | Критерии и показатели оценки |
|---|---|
| Переход на ФООП | Разработаны и реализуются ООП, соответствующие ФООП. Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. Удовлетворенность 90 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг |

| | |
|---|---|
| <p>Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям</p> | <p>Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования.</p> <p>В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса</p> |
| <p>Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг</p> | <p>100% обучающихся включено в систему дополнительного образования школы.</p> <p>Прирост финансирования организации на 30 % за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах.</p> <p>Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями района и области научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности</p> |
| <p>Участие в проекте «Школьный театр»</p> | <p>Создан и функционирует театр в школе.</p> <p>В деятельности школьного театр занято 50 % обучающихся.</p> <p>90% опрошенных учеников и родителей положительно отзываються о функционировании школьного театра</p> |
| <p>Цифровизация образовательного и управленческого процесса</p> | <p>100% работников, используют дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии</p> |
| <p>Совершенствование системы охраны труда</p> | <p>Отсутствует количество несчастных случаев с работниками и детьми.</p> <p>Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда</p> |
| <p>Усиление антитеррористической защищенности организации</p> | <p>Отсутствие происшествий на территории организации.</p> <p>Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности</p> |
| <p>Оптимизация кадровых ресурсов</p> | <p>Условия мобилизации не повлияли на качество образовательного процесса.</p> <p>ООП и другие образовательные программы реализуются в полном объеме</p> |

| | |
|-----------------------------------|---|
| Адаптация иностранных обучающихся | Снизилась конфликты с участием детей и родителей на этнической и религиозной почве. Улучшилась дисциплина в школе. Повысилась успеваемость учеников-иностранцев на 20 % |
|-----------------------------------|---|